

Learning X

QUICK GUIDE

학습자 용

한양대학교 | xINiCS



Contents

- 1. 로그인 및 시작
 - 1-1. 로그인하기
 - 1-2. 대시보드 살펴보기
- 2. 전체 공통 메뉴
 - 2-1. 계정 메뉴
 - 2-2. 과목 메뉴
 - 2-3. 캘린더 메뉴
 - 2-4. 메시지함 메뉴
- 3. 과목 홈 및 기본 설정 확인
 - 3-1. 대시보드
 - 3-2. 과목 홈 및 주요 구성 메뉴
- 4. 공지사항과 강의자료실/게시판
 - 4-1. 공지사항 작성하기
 - 4-2. 강의자료실 강의자료 등록하기
 - 4-3. 문의게시판

Contents

- 5. 주차별 학습 설계하기.....
- 5-1. 강의콘텐츠 목차.....
- 5-2. 강의 영상 시청 및 출결 확인.....
- 5-3. 학습 자료 유형별 학습하기-PDF.....
- 5-4. 학습 자료 유형별 학습하기-소셜미디어(Youtube).....
- 5-5. 학습 자료 유형별 학습하기-파일.....
- 5-6. 학습 자료 유형별 학습하기-웹 링크.....
- 5-7. 과제 제출하기-파일 업로드 방식.....
- 5-8. 과제 제출하기-텍스트 타이핑 방식.....
- 5-9. 과제 제출하기-오프라인 제출.....
- 5-10. 과제 제출 결과 및 성적/피드백 확인.....
- 5-11. 퀴즈 풀이.....
- 5-12 토론 참여.....
- 5-13. [참고] 학습 자료 유형별 진도 체크 및 완료 상태 표시 방법.....

Contents

- 6. 화상 강의 참가하기
 - 6-1. 화상 강의 생성 완료(예약 완료) 시 알림.....
 - 6-2. 예약된 화상 강의 일정 확인 - 캘린더 / 강의콘텐츠.....
 - 6-3. 모바일 푸시 알림을 통한 화상 강의 참가.....
 - 6-4. [강의콘텐츠] 메뉴를 통한 화상 강의 참가.....
- 7. 학습 활동 유형별 메뉴 이용하기.....
 - 7-1. 학습 활동 유형별 메뉴.....
 - 7-2. 과제 및 평가.....
 - 7-3. 시험 및 설문.....
 - 7-4. 토론.....
- 9. 출결/학습 현황 확인.....
 - 8-1. 출결/학습현황 확인하기.....
 - 8-2. 학습현황/출결현황 상세 설명.....
- 9. 성적 확인.....
- 10. 기타 기능.....
 - 10-1. 모바일 앱 다운로드하여 설치하기.....
 - 10-2. 사용자 언어 설정 바꾸기.....

Learning X

1. 로그인 및 시작

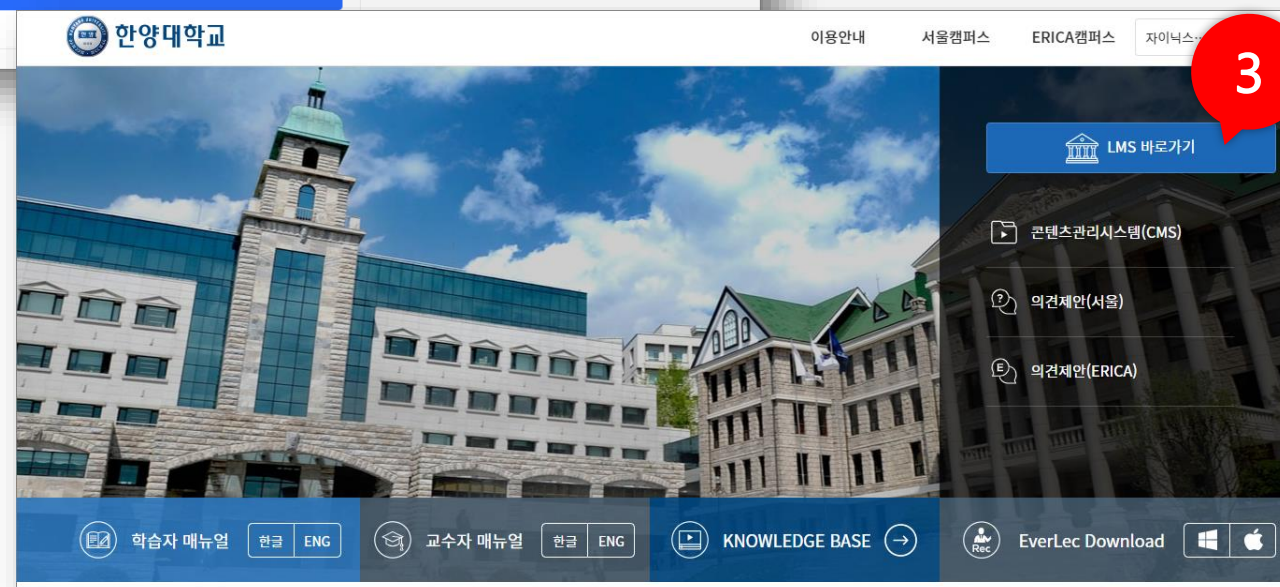
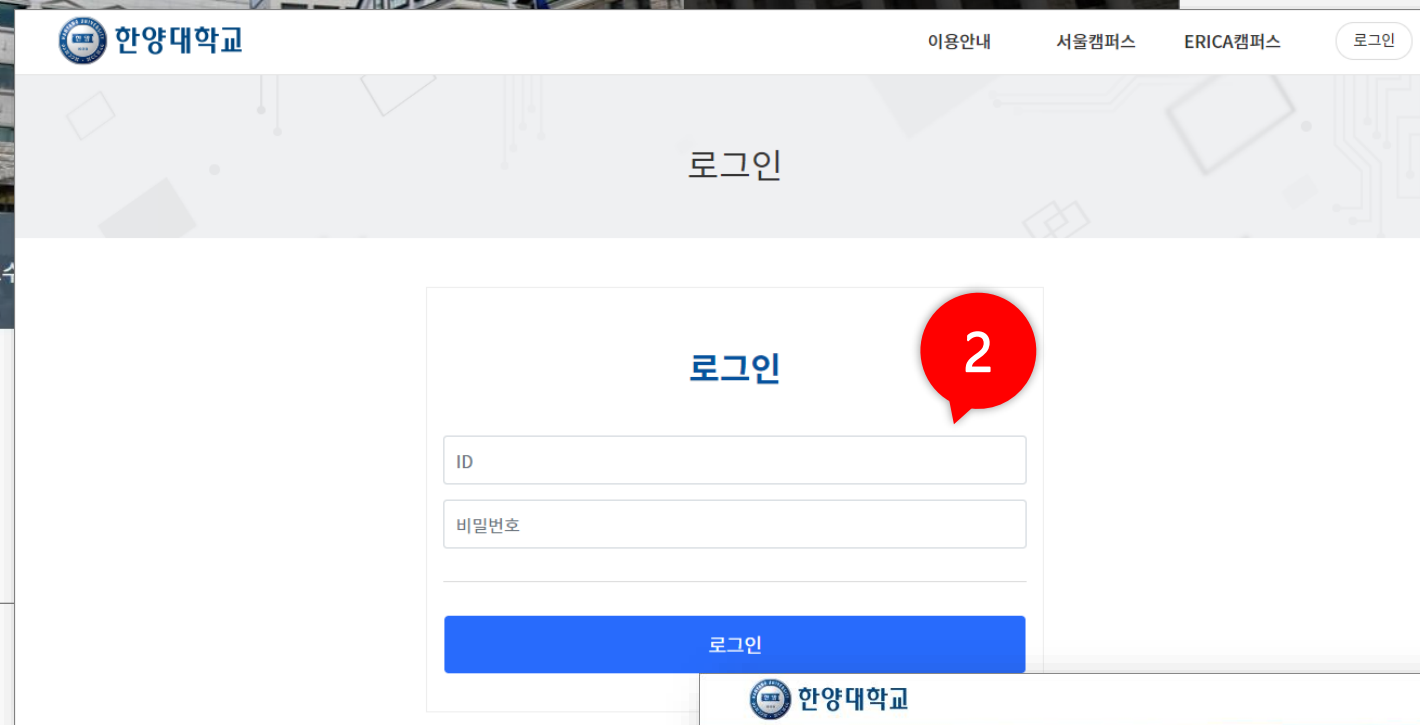
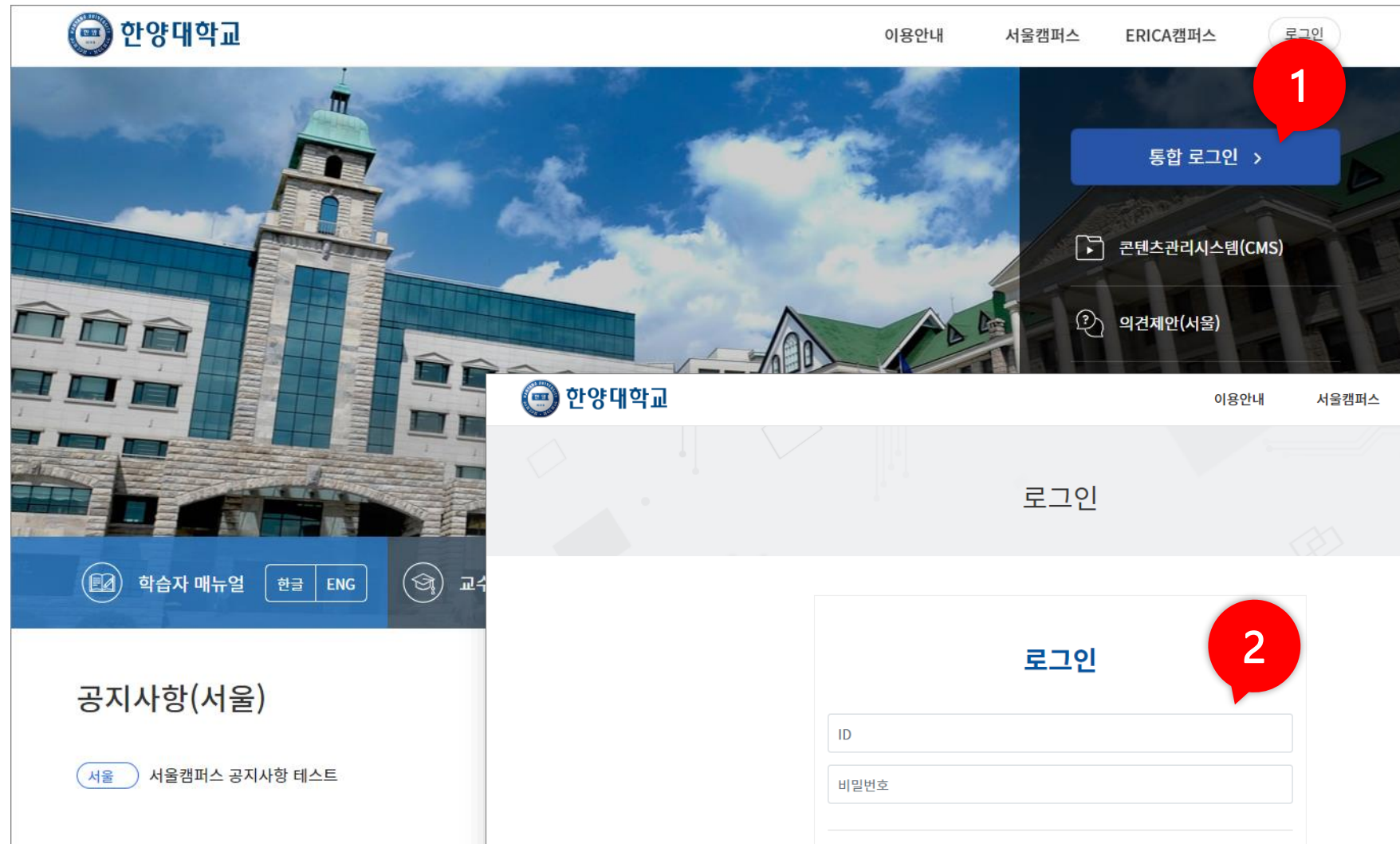
1-1. 로그인하기

1-2. 대시보드 살펴보기




1-1 로그인하기


- ① 신규 LMS에 접속한 뒤 [통합 로그인]을 누릅니다.
- ② 아이디와 비밀번호를 입력하여 로그인합니다.
- ③ [LMS 바로가기]를 눌러 대시보드로 이동합니다.





[유의사항]
메인 화면 및 로그인 화면은
추후 변경될 수 있습니다.


1-2 대시보드 살펴보기


 대시보드


 계정


 대시보드

 과목


 그룹

 캘린더

 메시지함


 이용안내

대시보드



교육용) LMS 기초론
교육용) LMS 기초론


1





소프트웨어공학 001분반
소프트웨어공학 001분반


3


할 일


 소프트웨어 설계 실습 과제 ×
소프트웨어공학 001분반
10 points |
11월17일 오후 11:59 |


 EASTERN PHILOSOPHY - ... ×
현대 사회학
1 points |
11월18일 오후 11:59 |

 강의 계획서를 필히 확인 바... ×
교육용) LMS 기초론
11월19일 오후 5:43 |

 강의 교재 참고사항 ×
교육용) LMS 기초론
11월19일 오후 5:44 |


 2주차 과제 ×
소프트웨어공학
11월20일 오후 11:59 |


 3주차 강의 ×
소프트웨어공학 001분반
1 points |
11월21일 오후 3:59 |

 4주차 강의 ×
R 프로그래밍 HK
1 points |
11월22일 오후 11:59 |

Show All

최근 피드백

 7주차 과제
교육용) LMS 기초론
"수고했습니다."

 3주차 과제입니다.
교육용) LMS 기초론
완전한

1

① 대시보드에는 내가 수강하는 과목이 카드 방식으로 배치되어 표시됩니다. 과목 카드를 누르면 과목에 입장합니다.

② 할 일/ 예정 모음

- **할 일:** 모든 과목의 할 일들을 표시합니다.
- **최근 피드백:** 본인이 수강하는 과목에서 교수님이 피드백한 항목을 표시합니다.

Learning X

2. 전체 공통 메뉴

- 2-1. 계정
- 2-2. 과목
- 2-3. 캘린더
- 2-4. 메시지함





계정



대시보드



과목



그룹



캘린더



메시지함



이용안내

≡ 학생01 > 계정 알림 설정

1

계정 알림 설정



계정 수준 알림은 모든 과목에 적용됩니다. 개별 과목에 대한 알림은 각 과목 내에서 변경 될 수 있으며 이러한 알림은 무시됩니다.



2

과목 활동

마감

Email

stu01@nomail.com

푸시 알림
모든 기기

평가 정책



과목 콘텐츠



파일



공지



자신이 작성한 공지



평가



초대



모든 제출물



지연된 평가



제출물에 대한 코멘트



① 계정 메뉴 하위 항목: 계정 메뉴에서
는 다음 항목들을 조회/ 설정할 수
있습니다.

- **알림:** 각종 활동에 대한 모바일 푸시 알림을 설정합니다.
- **파일:** 사이트 내에서 업로드하여 이용한 전체 파일 모음을 확인합니다.
- **설정:** 개인 프로필이나 등록 서비스를 설정합니다.
- **전체 공지:** 대시보드 상단에 표시되는 공지사항 목록을 조회합니다.

② 알림 설정

- 알림 설정에서는 각 활동에 대해 이메일/푸시 알림으로 어떤 항목에 대해 어느정도 주기로 받을지를 상세 설정할 수 있습니다.

[유의사항]

- E-mail 알림은 한양대 LMS에서는 사용하지 않습니다.
- 푸시알림은 LMS 앱을(학생용/교수자용)을 설치한 후에 조정할 수 있습니다.

계정

대시보드

과목

그룹

캘린더

메시지함

이용안내

과목

교육용) LMS 기초론
기본 학기

소프트웨어공학 001분반
기본 학기

모든 과목

모든 과목 목록을 편집하려면 "모든 과목"을 클릭하고 원하는 과목의 별표를 체크하십시오.

계정

대시보드

과목

그룹

캘린더

메시지함

이용안내

모든 과목

과목	별명	학기	역할	공개 여부
★ ■ 교육용) LMS 기초론			학생	공개
☆ ■ 대학 영어 I			학생	공개
☆ ■ 빅데이터 분석 입문			학생	공개
★ ■ 소프트웨어공학 001분반			학생	공개
☆ ■ 소프트웨어공학			학생	공개

지난 등록

과목	별명	학기	역할	공개 여부
☆ ■ 인문학 개론			학생	공개

- ① 과목 즐겨찾기
- [과목] 메뉴를 눌러 즐겨찾기 해 놓은 과목만 선별해 볼 수 있습니다. 이 과목은 대시보드에 표시되는 과목과 동일합니다.
 - 모든 과목:** [모든 과목]을 누르면 내가 수강하는 모든 과목 목록을 볼 수 있습니다.
- ② 모든 과목 보기
- [모든 과목] 메뉴를 선택하면 내 과목 전체 목록이 나타납니다. 과목 중 ★별표를 체크한 과목은 과목 바로가기와 대시보드 목록에 나타납니다.
- ③ 지난 등록 보기
- 지난 등록 영역에서는 지난 학기 과목을 확인 할 수 있습니다.
※ 단, 학교나 교수자 설정에 따라 지난 등록에 과목이 표시되지 않을 수도 있습니다.



계정



대시보드



과목



캘린더



메시지함



이용안내



오늘 < > 2019년 5월 주 월 일 정 일정 관리 +

일	월	화	수	목	금	토
28	29	30	1	2	3	4
				소프트웨어 구조 및 모델링		
5	6	7	8	9	10	11
				서비스 아키텍처		
12	13	14	15	16	17	18
				소프트웨어 복잡도		

일정 편집

일정

과제

제목:

날짜:

2018년 7월 13일

2018년 7월 13일 (금)

시작:

부터

위치:

달력:

고급회계

옵션 더 보기

제출

일정 편집

일정

과제

제목:

마감일:

2018년 7월 13일 (금)

2018년 7월 13일 (금)

달력:

소프트웨어공학 (Full DEMO)

그룹:

과제

SIS에 동기화:

☐

공개:

☒

추가 옵션

제출

3

1

2

2019년 5월						
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1

▼ 캘린더

- 교수10
- [비교과] 공개강의 - 소프트웨어공학
- [비교과] 디지털 리터러시 향상 온라인 과정(sample)
- [DEMO] 소프트웨어공학 (Full DEMO)

▶ 날짜 없는 항목

3 캘린더 피드

① 학습 일정 확인

- 기간이 설정된 학습 활동이 자동으로 등록되어 일정에서 모두 확인할 수 있습니다.

② 과목별 구분

- 과목별로 표시 여부를 선택함으로써 구분하여 확인할 수 있습니다.

③ 일정 보기 유형 선택

- 상태를 주/월/일정 리스트 형태로 선택하여 확인할 수 있습니다.

The screenshot shows the XINICS message interface. The left sidebar contains navigation icons for '계정' (Account), '대시보드' (Dashboard), '과목' (Course), '그룹' (Group), '캘린더' (Calendar), '메시지함' (Mailbox), and '이용안내' (Usage Guide). The main area displays a list of messages. The selected message is from 'service@xinics.com, 교수01, 학생02...' with the subject '평가방식 변경 안내 - 소프트웨어 개발에서 가장 중요한 단계와 그 이유' (Evaluation method change notice - The most important stages in software development and the reasons for them). The message content discusses a change in evaluation method from point-based to individual grading. The interface includes a top toolbar with icons for editing, navigating, and deleting messages, and a bottom status bar showing the date and time.

① 메시지함 바로가기

- 전체 탐색 메뉴 상의 '메시지함' 메뉴를 선택하여 메세지함으로 이동합니다.
- 새로 온 메시지가 있을 경우, 메시지함 메뉴에 새로운 메시지 배지가 표시됩니다.

② 메시지 목록 선택 및 내용 열람

- 메시지 목록을 선택하여 우측에 표시되는 내용을 열람하고 필요 시 회신할 수 있습니다.
- 목록에 있는 메세지를 읽었을 경우 파란색 버튼이 아직 읽지 않았을 경우 하얀색 버튼이 표시됩니다. 동그라미를 클릭하여 색을 바꿀 수 있습니다.

③ 새 메시지 작성

④ 수신자 선택 및 내용 작성

- 메시지 수신자를 과목 선택 후 해당 과목의 교수/학생 그룹으로 구분하여 선택하거나, 직접 대상자를 선정하여 발송할 수 있습니다.
- 내용 작성 후 [보내기]를 합니다.

⑤ 보기 도구 모음(메시지함)

- 메시지함 드롭다운 메뉴에서 메시지를 원하는 항목으로 필터링할 수 있습니다.
- 중요 메시지는 메시지에 별표를 표시하여 '별표 메시지'로 모아볼 수 있습니다.

The screenshot shows a web-based email interface. On the left is a sidebar with navigation icons: '계정' (Account), '대시보드' (Dashboard), '과목' (Course), '그룹' (Group), '캘린더' (Calendar), '메시지함' (Mailbox), and '이용안내' (Usage Guide). The '메시지함' icon is highlighted with a red circle and the number '1'. The main area is divided into two panes. The left pane shows a list of messages with columns for checkboxes, dates, and counts. The right pane shows the content of the selected message. The top toolbar contains icons for 'Compose' (pencil), 'Reply' (curved arrow), 'Reply All' (double curved arrow), 'Forward' (down arrow), 'Delete' (trash), 'Settings' (gear), and a search icon. The 'Compose' icon is highlighted with a red circle and the number '2'.

Check	Date	Count	From	Subject
<input type="checkbox"/>	pm 2:16	2	교수01, 운영자...	금일 수업에서 팀 프로젝트 ... 감사합니다. 메일로도 안내해 주...
<input type="checkbox"/>	2018년 6월 20일	1	학생05, service@xinics.com...	팀 프로젝트 과제 제출 방식 ... 이번 팀프로젝트 과제는 온라인으...
<input type="checkbox"/>	2018년 6월 12일	1	학생01, service@xinics.com...	[질문] 이번 학기 기말 고사는 ... 이번 학기 기말 고사는 언제로 예...
<input type="checkbox"/>	2018년 5월 25일	1	학생01, 교수01	팀 프로젝트 과제 성적 부여 ... 안녕하세요 교수님. 01번 학생입...
<input checked="" type="checkbox"/>	2018년 5월 25일	1	service@xinics.com, 교수01...	토론 평가방식 변경 안내 - 소... 안녕하세요. 소프트웨어 공학에서...

토론 평가방식 변경 안내 - 소프트웨어 개발에서 가장 중요한 단계와 그 이유

service@xinics.com, 학생01, 학생02... +14개 더
컴퓨터공학 (OLD) 2018년 5월 25일 pm 5:26

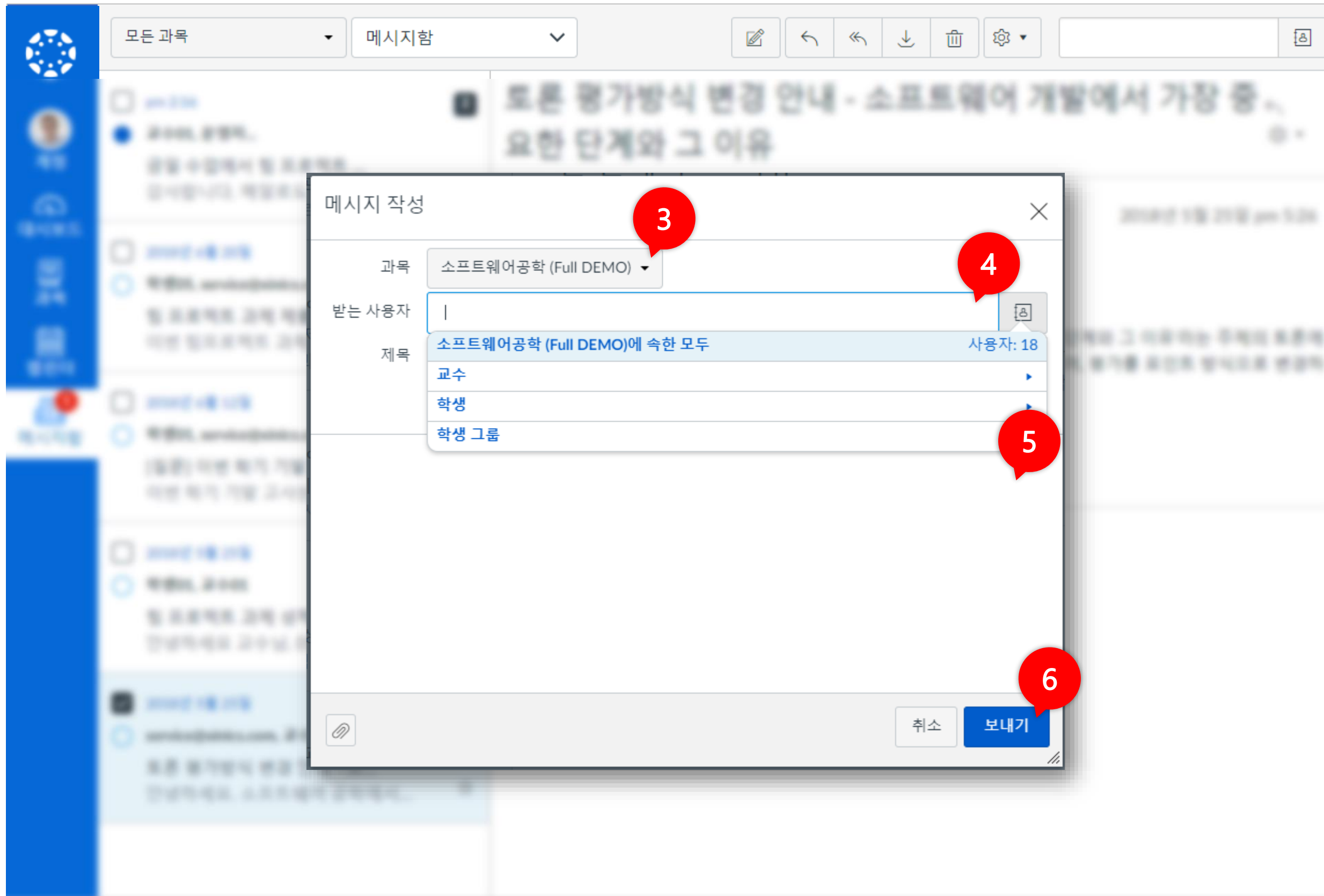
안녕하세요.

소프트웨어 공학에서 진행하던 토론 중 '소프트웨어 개발에서 가장 중요한 단계와 그 이유'라는 주제의 토론에 대해서, 다양한 의견을 토대로 좀더 다각도로 평가할 필요가 있다고 생각되어, 평가를 포인트 방식으로 변경하고 개별 채점 진행하고 있습니다.

많은 의견 개진하여 서로간의 학습에 시너지를 낼 수 있도록 하고,
좋은 점수 획득하실 수 있는 기회로도 삼으시기 바랍니다.

① [메시지함] 메뉴를 누릅니다.

② 메시지함 화면 상단에 위치한 [새 메시지 작성] 아이콘을 누릅니다.



- ① 과목을 선택합니다.
 - 메시지를 발송하고자 하는 사용자가 소속된 과목을 선택합니다.
- ② 받는 사용자를 지정합니다.
 - 과목 모든 사용자를 수신자로 지정하거나 교수/학생/학습그룹별로 수신자를 지정합니다.
- ③ 메시지를 입력합니다.
 - 내용 작성 후 [보내기]를 합니다.
- ④ 보내기
 - 메시지 수신자 설정 후 제목/내용을 입력하여 '보내기'합니다.

[Tip] 특정 수신자만 선택하려면 어떻게 해야 하나요?
 특정 수신자만 선별하여 수신자로 지정하려면 Ctrl키를 누른 채로 여러 학생을 선택합니다.

Learning X

3. 과목 홈 및 기본 설정 확인

3-1. 대시보드

3-2. 과목 홈 및 주요 구성 메뉴



3-1 대시보드

대시보드



⋮

할 일

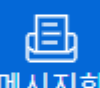
- 📎 소프트웨어 설계 실습 과제 ×
소프트웨어공학 001분반
10 points |
11월17일 오후 11:59 |
- 📎 EASTERN PHILOSOPHY - ... ×
현대 사회학
1 points |
11월18일 오후 11:59 |
- 📎 강의 계획을 필히 확인 바... ×
교육용) LMS 기초론
11월19일 오후 5:43 |
- 📎 강의 교재 참고사항 ×
교육용) LMS 기초론
11월19일 오후 5:44 |
- 📎 2주차 과제 ×
소프트웨어공학
11월20일 오후 11:59 |
- 📎 3주차 강의 ×
소프트웨어공학 001분반
1 points |
11월21일 오후 3:59 |
- 📎 4주차 강의 ×
R 프로그래밍 HK
1 points |
11월22일 오후 11:59 |

Show All

최근 피드백

- ✓ 7주차 과제
교육용) LMS 기초론
"수고했습니다."
- ✓ 3주차 과제입니다.
교육용) LMS 기초론
완전한

① 대시보드에는 내가 수강하는 과목이 카드 방식으로 배치되어 표시됩니다. 과목 카드를 누르면 과목에 입장합니다.



소프트웨어공학 001분반

홈

사용자 및 그룹

수업 계획서

과제 및 평가

공지

문의게시판

강의콘텐츠

시험 및 설문

토론

강의자료실

출결/학습 현황

성적

1

최근 공지사항

- 강의 교재 책자 참고사항
강의 교재는 <소프트웨어 공학 입문>이라는 제가 2017년 출간...
게시일시: 2020 11월9일 오후 1:37
[← 댓글 작성...](#)
- [소프트웨어 공학] 실습 공지 #1
6. 참고 문헌~~ 참고한 문헌이 있다면 첨부. 없으면 작성하지않...
게시일시: 2020 11월9일 오후 1:36
- 소프트웨어 공학 수업 운영에 대해 안내 드립니다.
이 수업은 컴퓨터를 활용하여 일상 생활에 주어진 문제를 해결...
게시일시: 2020 11월9일 오후 1:36

소프트웨어공학 001분반의 최근 활동

- 공지 사항 6개 자세히 표시 ▼
- 대화 메시지 2개 간단히 표시 ▲
 - 시스템 점검 공지 11월14일 오전 10:28 ✕
 - 수업 일정 변경 공지 드립니다. 과목 내 공지사항 게시판을 참고해 주시기 바랍니다. 11월6일 오전 11:17 ✕
- 과제 알림 18개 자세히 표시 ▼
- 토론 2개 자세히 표시 ▼

과목 캘린더 보기

과목 알림보기

2

할 일

- 미평가 설문 ✕
1 points | 11월7일 오후 3:59 |
- 소프트웨어 공학 수업 운영... ✕
11월9일 오후 1:36 |
- [소프트웨어 공학] 실습 공... ✕
11월9일 오후 1:36 |
- 강의 교재 책자 참고사항 ✕
11월9일 오후 1:37 |
- 2주차 과제 ✕
10 points | 11월12일 오후 3:30 |
- 1주차 강의 ✕
1 points | 11월14일 오후 3:59 |
- 2주차 강의 ✕
1 points | 11월14일 오후 3:59 |

과목 그룹

- 평가그룹 1
- 토론 그룹 2

최근 피드백

- 2주차 과제 8 / 10
- 소프트웨어 설계 실습 과제

3

① 과목 메뉴

- 과목에 입장하면 방문하면 과목 홈이 나타나고 해당 과목의 메뉴가 좌측에 표시됩니다. (메뉴는 교수님의 설정값에 따라 과목마다 상이할 수 있습니다.)

② 과목 그룹/ 할일

- 과목 그룹:** 항목에는 과목 내 팀 프로젝트 그룹이 생성되어 있을 경우 해당 그룹이 표시됩니다.
- 예정:** 앞으로 7일 간의 기간 동안에 마감일이 예정된 과제 및 학습 항목을 보여줍니다.
- 할일:** 할일 항목 우측 상단에 있는 X버튼을 클릭하면 해당 과제 알림을 더 이상 받지 않겠다고 인식하여 재알림이 되지 않습니다.

③ 최근 피드백

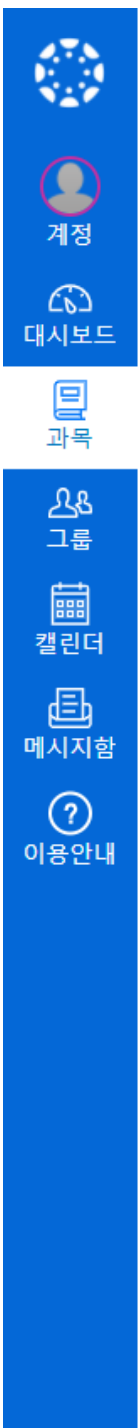
- 제출한 과제에 대한 최근 평가나 피드백 의견이 작성된 경우 해당 내역을 표시합니다.

Learning X

4. 공지사항과 강의자료실/게시판

- 4-1. 공지사항
- 4-2. 강의자료실
- 4-3. 문의게시판





≡ 소프트웨어공학 001분반 > 소프트웨어공학 001분반

홈

사용자 및 그룹

수업 계획서

과제 및 평가

공지

문의게시판

강의콘텐츠

시험 및

토론

강의자료실

출결/학습 현황

성적

총 7 개

2

검색할 키워드 입력...

검색

전체

3



1강 강의 자료

파일

미완료



DESIGNING Software SYSTEM

PDF

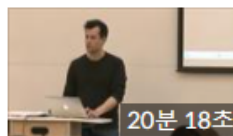
완료



Software modeling

PDF

완료



2강 참고자료 - MVC

동영상

미완료



4강 참고자료 - How does a Blockchain work

동영상

미완료



3강 참고자료 - Software Architecture

PDF

완료



5강 참고자료 - A primer to Bitcoin and the Blockchain

동영상

미완료

① 강의자료실

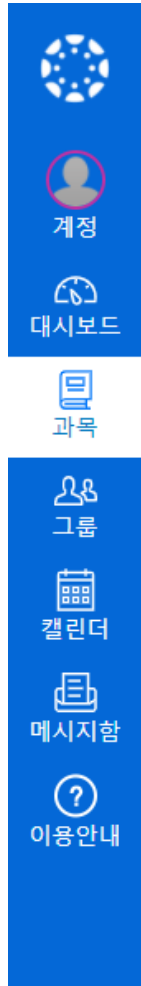
- 과목 메뉴 중 '강의자료실'을 선택하여 강의자료실 자료를 열람하거나 다운로드할 수 있습니다.

② 강의자료 보기

- 각 강의 자료의 썸네일이나 제목을 클릭하여 상세내용 보기로 이동합니다.
- 강의자료는 유형에 따라 뷰어 또는 다운로드, 링크 등이 나타나며 문서나 파일 자료들은 다운로드할 수 있습니다.

③ 완료 상태 표시

- 강의자료실 게시물을 다운로드하거나 시청하면 완료 상태로 표시되어 아직 열람하지 않은 자료와 구분할 수 있습니다.



☰ 소프트웨어공학 001분반 > 소프트웨어공학 001분반

홈

사용자 및 그룹

[수업 계획서](#)

과제 및 평가

공지

문의게시판

강의콘텐츠

시험 및 설문

토론

강의자료실

출결/학습 현황

성적

1주차 강의에 대한 문의사항이 있습니다.
학생02

11월 9일 2 0

1

목록으로 이동

열린게시판은 다양한 학습 활동 관련 자료나 의견을 올리는 공간입니다.

작성자 : 교수01 | 작성일 : 7월 17일 오후 3:23

조회수 : 13

열린게시판은 다양한 학습 활동 관련 자료나 의견을 올리는 공간입니다.

많은 활용 바랍니다.

< 이전

다음 >

1개의 댓글

학생03 9월 17일 오후 4:18

감사합니다 교수님!!

등록

① 게시물 작성

- 열린게시판/문의게시판 메뉴에서 게시물을 작성할 수 있습니다.

② 댓글 쓰기

- 게시물 별로 댓글을 작성할 수 있습니다.

③ 게시물 보기 이동

- 게시물을 이전/다음버튼으로 연속적으로 이동하며 열람할 수 있습니다.

Learning X

5. 강의콘텐츠 학습하기 (온라인 출결 및 유형별 학습 활동)

- 5-1. 강의콘텐츠 목차
- 5-2. 강의 영상 시청 및 출결 확인
- 5-3. 학습 자료 유형별 학습하기 - PDF
- 5-4. 학습 자료 유형별 학습하기 - 소셜미디어(Youtube)
- 5-5. 학습 자료 유형별 학습하기 - 파일
- 5-6. 학습 자료 유형별 학습하기 - 웹 링크
- 5-7. 과제 제출하기 - 파일 업로드 방식
- 5-8. 과제 제출하기 - 텍스트 타이핑 방식
- 5-9. 과제 제출하기 - 오프라인 제출
- 5-10. 과제 제출 결과 및 성적/피드백 확인
- 5-11. 퀴즈 풀이
- 5-12. 토론 참여
- 5-13. [참고] 학습 자료 유형별 진도 체크 및 완료 상태 표시 방법

≡ 소프트웨어공학 001분반 > 소프트웨어공학 001

01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16

홈
사용자 및 그룹
수업 계획서
과제 및 평가
공지
문의게시판
강의콘텐츠
시험 및 설문
토론
강의자료실
출결/학습 현황
성적

▲ 01 | 1주차 2/4

1차시

1주차 강의
MEDIA | 20:18
마감됨 마감일: 11월 14일 오후 3:59 출석

진화하는 교육 트렌드, 변화하는 수업 환경 PDF

진화하는 교육 트렌드, 변화하는 수업 환경 참고 자료 FILE

2차시

1주차 학습진단 퀴즈
QUIZ | 4문제 | 4 / 4점
마감됨 마감일: 11월 11일 오후 3:59

▼ 02 | 2주차 2/3

▼ 03 | 3주차 0/1

① 강의콘텐츠 메뉴

- 강의콘텐츠 메뉴에서 주차별 학습을 실시합니다.

② 전체 주차 및 학습상태

- 01 해당 주차 학습을 모두 완료한 상태
- 01 해당 주차 학습을 일부 진행한 상태
- 01 해당 주차 학습을 아직 하나도 진행하지 않은 상태

③ 현재 진행 중인 주차 표시

- 주차 일정 상 현재 진행 중인 주차만 펼쳐서 표시됩니다.(다른 주차로 이동하거나 전체를 펼쳐서 볼 수 있습니다.)

④ 학습요소별 정보

- 각 학습요소 유형별 아이콘과 제목, 정보가 표시됩니다. (제목 클릭하면 학습 페이지로 이동합니다.)

⑤ 출결 상태 표시

- 동영상 중 출결 대상인 항목은 출석 상태가 출석/ 지각/ 결석 / 미결 상태로 표시됩니다.

⑥ 학습완료상태

- 출결 대상이 아닌 항목까지 포함하여 진행할 강의콘텐츠 대비 학습 및 과제 제출 등 완료한 개수를 표시합니다.

학습 종료

▼ 목차
< 이전 학습
다음 학습 >

1강

▶ 6강 - 소프트웨어의 구현

출석 마감일 9월 1일 오후 11:59 | 지각 마감일 - | 열람 기간 8월 26일 오전 00:00 ~ - | 재생 시간 8분 4초

출석 인정 기간입니다.

학습 진행 상태: 8분 4초(100%) ✔ 완료 출석 🔄 학습 상태 확인

< 이전 학습
다음 학습 >

1

2

3

♣ 참고

- 학습 상태 확인 정보는 학교의 진도 기록 정책에 따라 2분~5분 단위로 갱신됩니다. 학습 환경 네트워크 상황에 따라 기록이 다소 늦게 갱신될 수도 있습니다.
- 「학습 상태 확인」 버튼을 자주 누른다고 해서 진도 기록 정보가 잦은 단위로 전송되는 것은 아닙니다. 시청 페이지를 벗어나거나 새로고침하지 않더라도 학습 진행 및 완료 상태를 손쉽게 확인하기 위한 용도입니다.

① 강의 영상 출석 인정 기간 및 기본 정보 확인

② 진도 체크 기록 및 학습 상태 정보 갱신하여 확인하기

- 진도 체크 및 학습 완료 상태를 확인하기 위해, 영상 하단의 '학습 상태 확인' 버튼을 클릭하여 학습진행상태 기록을 갱신하여 확인할 수 있습니다.

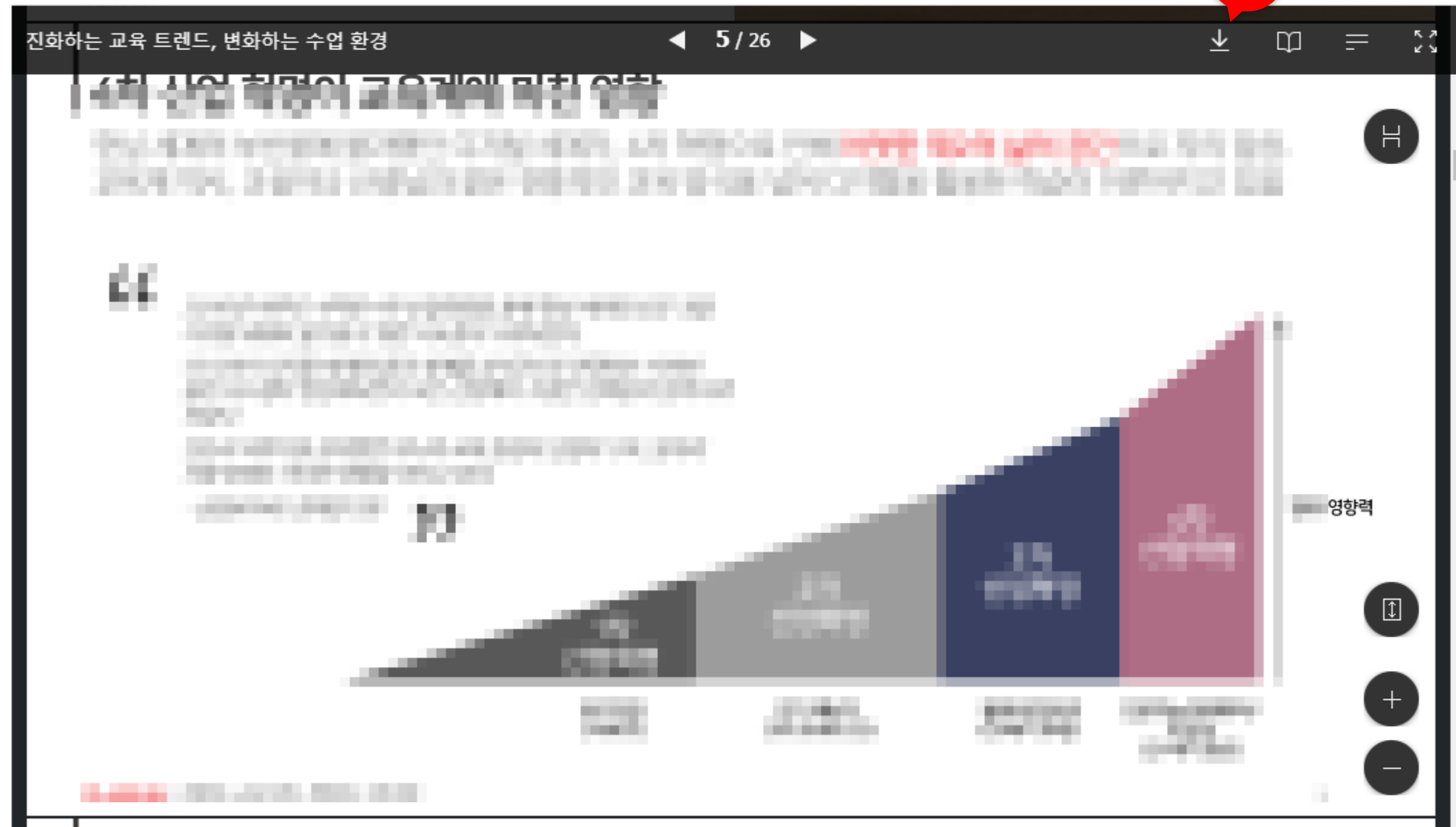
③ 출결 상태 확인

- 출결 대상인 동영상 항목은 '출결 상태'가 추가 표시됩니다.
- **출석**: 출석 인정 기간 내 학습 인정 비율을 시청한 경우, 학습 완료 및 '출석' 상태로 표시됩니다.
- **지각**: 지각 인정 기간 내 학습 인정 비율을 시청한 경우, 학습 완료 및 '지각' 상태로 표시됩니다. (교수자가 지각 인정 기간 설정을 하지 않은 경우 출석 기간이 지나면 바로 '결석' 상태로 처리됩니다.)
- **결석**: 출석/지각 인정 마감일 이내에 학습 인정 비율만큼 시청하지 못한 경우에는 해당 기간 이후 자동으로 '결석' 상태로 표시됩니다.
- **미결**: 마감일이 아직 지나지 않은 학습 미완료상태의 출결은 '미결'로 표시됩니다.

- ① PDF 유형의 학습자료
 - PDF 문서 뷰어를 이용하여 페이지 내에서 바로 자료를 열람할 수 있습니다.
- ② 필요에 따라 뷰어 상단의 다운로드 버튼을 클릭하여 자료를 다운로드 할 수 있습니다.

진화하는 교육 트렌드, 변화하는 수업 환경

마감일 - | 열람 기간 - ~ -



5-4 학습 자료 유형별 학습하기 - 소셜미디어(Youtube)

1페이지

내 안의 가능성을 끌어내는 메타인지의 비밀 | 리사 손 컬럼비아대학교 바너드칼리지 심리학과 교수 | 자기계발 학습
자신감 | 세바시 1224회

마감일 - | 열람 기간 - ~ -



학습 진행 상태: ☒ 완료


[🔄 학습 상태 확인](#)

① 소셜미디어 영상 학습자료

- YouTube, TED 등 다양한 소셜미디어 유형의 학습자료를 페이지 내에서 바로 시청/열람할 수 있습니다.
- 영상형 자료라 하더라도 일반 강의 영상과 달리 소셜미디어를 그대로 가져오는 방식이므로 시간 단위로 진도체크하지 않습니다. 따라서 시청을 끝까지 하지 않아도 학습은 완료 상태로 표시됩니다.
- 동영상은 다른 자료와 달리 다운로드가 불가능합니다.

① 파일 학습자료

- 파일 유형의 학습자료는 다운로드 링크로 제공됩니다. 해당 자료의 제목을 클릭하여 다운로드 후 이용하실 수 있습니다.


 진화하는 교육 트렌드, 변화하는 수업 환경 참고 자료

1

마감일 - | 열람 기간 - ~ -



학습 진행 상태: 미완료

 학습 상태 확인

① 웹 링크 학습자료

- 링크 유형으로 제공한 학습자료는 해당 링크를 클릭하여 웹 페이지 또는 사이트로 이동하여 학습합니다.

1페이지



교육공학의 특징과 영역 : 네이버 블로그

1

마감일 - | 열람 기간 - ~ -



교육공학의 특징과 영역 : 네이버 블로그

m.blog.naver.com

학습 진행 상태: 완료

학습 상태 확인

- ① [강의콘텐츠] 메뉴에서 제출하고자 하는 과제 목록을 누릅니다.
- ② [과제 제출하러 가기]를 누릅니다.

01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15

▼ 01 | 1주차

0/4

▲ 02 | 2주차

0/3

1차시

▶ 2주차 과제

MEDIA | C

마감됨

마감일: 11월 14일 오후 3:59

결석

📝 2주차 과제

ASSIGNMENT

2차시

★[과제] 프로그램

ASSIGNMENT

▼ 03 | 3주차

▼ 목차

< 이전 학습

다음 학습 >

2페이지

📝 2주차 과제

마감일 12월 4일 오후 3:30 | 열람 종료일 - | 배점 10점

📁 과제 제출 기간입니다.

과제 제출하러 가기

2주차 과제

마감 금요일 기준 오후 3:30 점수

내용 없음

◀ 이전

2주차 과제

마감 금요일 기준 오후 3:30 점수 10 제출물 유형 파일 업로드 이용 가능 11월1일 3오후 이후

다음과 같이 동작하는 프로그램을 작성하여 제출하시오

1. 날씨를 나타내는 문자를 입력받음 (맑음 c, 비 r, 눈 s)
2. 맑은 경우 기온을 입력받아 0도 이하면 추워서, 30도 이상이면 더워서, 그 외는 그냥 외출하지 말라는 메시지를 출력함
3. 비가 오는 경우 시간당 강수량을 입력받아 20mm 이상이면 비가 많이 와서, 그 외는 그냥 외출하지 말라는 메시지를 출력함
4. 눈이 오는 경우 외출하지 말라는 메시지를 출력함
5. 날씨를 대문자(어떤 대문자든지)로 입력하면 대문자를 입력하지 말라는 메시지와 입력이 잘못되었다는 메시지를 출력함, 대문자가 아니더라도 c, r, s 외 다른 문자를 입력하면 입력이 잘못되었다는 메시지를 출력함

파일 업로드

파일을 업로드하거나 이미 업로드 한 파일을 선택하시오.

파일: Assignment_13.pdf

+ 다른 파일 추가

코멘트...

취소

과제 제출

◀ 이전

다음 ▶

과제 제출

① 과제 제출을 누릅니다.

- [과제 제출]을 누르면 하단에 파일 첨부 영역이 나타납니다.

② 과제 제출 조건과 설명 확인하기

- 과제 페이지 상단에 제출 마감일, 열람 기간, 배점, 제출 유형 등 기본 조건과 설명 내용을 확인합니다.

③ 제출물 유형 확인

- 과제 제출물 유형이 '파일 업로드'라고 표시되어 있다면 파일을 업로드하여 제출하는 방식입니다.

④ 과제 제출하기

- 과제를 제출하려면 하단의 과제 제출 버튼을 클릭하여 과제를 제출하십시오.

⑤ 제출 파일 업로드 → 과제 제출

- 파일 선택하여 업로드합니다.
- 제출할 준비가 완료되면 '과제 제출' 버튼을 클릭하십시오.

① [강의콘텐츠] 메뉴에서 제출하고자 하는 과제 목록을 누릅니다.

② [과제 제출하러 가기]를 누릅니다.

01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15

▼ 01 | 1주차

0/4

▲ 02 | 2주차

0/3

1차시

▶ 2주차 과제

MEDIA | C

마감됨

마감일: 11월 14일 오후 3:59

결석

📝 2주차 과제

ASSIGNMENT

2차시

★[과제] 프로그램

ASSIGNMENT

▼ 03 | 3주차

▼ 목차

< 이전 학습

다음 학습 >

2페이지

📝 2주차 과제

마감일 12월 4일 오후 3:30 | 열람 종료일 - | 배점 10점

📩 과제 제출 기간입니다.

과제 제출하러 가기

2주차 과제

마감 금요일 기준 오후 3:30 점수 10 제출물 유형 텍스트 항목 상자
이용 가능 11월1일 3오후 이후

다음과 같이 동작하는 프로그램을 작성하여 제출하시오

1. 날씨를 나타내는 문자를 입력받음 (맑음 c, 비 r, 눈 s)
2. 맑은 경우 기온을 입력받아 0도 이하면 추워서, 30도 이상이면 더워서, 그 외는 그냥 외출하지 말라는 메시지를 출력함
3. 비가 오는 경우 시간당 강수량을 입력받아 20mm 이상이면 비가 많이 와서, 그 외는 그냥 외출하지 말라는 메시지를 출력함
4. 눈이 오는 경우 외출하지 말라는 메시지를 출력함
5. 날씨를 대문자(어떤 대문자든지)로 입력하면 대문자를 입력하지 않거나 입력이 잘못되었다는 메시지를 출력함, 대문자가 아니더라도 c, r, s 외 다른 문자를 입력하면 입력이 잘못되었다는 메시지를 출력함

과제 제출

2주차 과제

마감 금요일 기준 오후 3:30 점수 10 제출물 유형 텍스트 항목 상자
이용 가능 11월1일 3오후 이후

다음과 같이 동작하는 프로그램을 작성하여 제출하시오

1. 날씨를 나타내는 문자를 입력받음 (맑음 c, 비 r, 눈 s)
2. 맑은 경우 기온을 입력받아 0도 이하면 추워서, 30도 이상이면 더워서, 그 외는 그냥 외출하지 말라는 메시지를 출력함
3. 비가 오는 경우 시간당 강수량을 입력받아 20mm 이상이면 비가 많이 와서, 그 외는 그냥 외출하지 말라는 메시지를 출력함
4. 눈이 오는 경우 외출하지 말라는 메시지를 출력함
5. 날씨를 대문자(어떤 대문자든지)로 입력하면 대문자를 입력하지 않거나 입력이 잘못되었다는 메시지를 출력함, 대문자가 아니더라도 c, r, s 외 다른 문자를 입력하면 입력이 잘못되었다는 메시지를 출력함

텍스트 항목

여기에 제출물을 복사하여 붙여넣거나 입력하세요.

수정 삽입 포맷 도구 테이블

12pt ▾ Paragraph ▾ | **B** *I* U A ▾ A ▾ T_2 ▾ T^2 ▾ | ▾ ▾ ▾ ▾ | ⋮

p

| 0 words | ⋮

코멘트...

취소

과제 제출

① 과제 제출을 누릅니다.

- [과제 제출]을 누르면 하단에 파일 첨부 영역이 나타납니다.

② 과제 제출 요건과 설명 확인하기

- 과제 페이지 상단에 제출 마감일, 열람 기간, 배점, 제출 유형 등 기본 요건과 설명 내용을 확인합니다.

③ 제출물 유형 확인

- 과제 제출물 유형이 '텍스트 항목 상자'라고 표시되어 있다면 과제를 직접 타이핑하여 제출하는 방식입니다.

④ 과제 제출하기

- 과제를 제출하려면 하단의 과제 제출 버튼을 클릭하여 과제를 제출하십시오.

⑤ 제출 파일 업로드 → 과제 제출

- 파일 선택하여 업로드합니다.
- 제출할 준비가 완료되면 '과제 제출' 버튼을 클릭하십시오.

01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15

▼ 01 | 1주차

0/4

▲ 02 | 2주차

0/3

1차시

▶ 2주차 강의

MEDIA | 07:36

마감됨

마감일: 11월 14일 오후 3:59

결석

📝 2주차 과제

ASSIGNMENT

2차시

📝 ★[과제] 프로그램

ASSIGNMENT

▼ 03 | 3주차

▼ 목차

< 이전 학습

다음 학습 >

2페이지

📝 2주차 과제

마감일 12월 4일 오후 3:30 | 열람 종료일 - | 배점 10점

📧 과제 제출 기간입니다.

?

학습 종료

- 과제를 제출하기 위해 과제 페이지에 접속하였으나 [과제 제출하러 가기] 버튼이 표시되지 않는 경우가 있습니다.
- 이는 교수님께서 과제 제출 방법을 오프라인 제출로 설정하셨기 때문입니다. 즉, 과제를 제출해야 한다는 사실은 LMS를 통해 안내되어 있지만 실제 제출은 학과사무실, 교수님 연구실, 별도 이메일 등 다른 방식으로 제출해야 하는 경우가 이에 해당합니다.
- 따라서 과제 제출 버튼이 보이지 않으면 제출 방법을 별도로 확인하시거나 또는 LMS 담당 부서에 문의하여 주시기 바랍니다.

5-10

과제 제출하기 제출 결과/성적 확인

2주차 과제

마감

금요일 기준 오후 3:30

점수

10

제출물 유형

파일 업로드

이용 가능

11월1일 3오후 이후

내용 없음

과제 다시 제출

제출물

✓ 제출됨!

12월1일 오전 11:14

제출물 세부정보

Assignment_07.pdf 다운로드

설명:

내용 없음

◀ 이전

다음 ▶

- ① 제출한 결과 보기
- 과제를 제출하면 화면 우측에 제출 내용에 대한 정보가 표시 됩니다.
- ② 교수자가 다시 제출을 허용한 과제 일 경우, 과제 다시 제출 버튼을 사용하여 수정된 과제를 다시 제출할 수 있습니다.

[참고]

- 과제를 다시 제출하면 학습자 본인은 가장 최근에 제출 된 자료만 열람 할 수 있습니다. 그러나 교수자는 이전 제출물을 포함하여 모든 제출물을 볼 수 있습니다.

5-11 퀴즈 풀이

01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15

01 | 1주차 0/4

1차시

▶ 1주차 강의
MEDIA | 20:18

마감됨 마감일: 11월 14일 오후 3:59

결석

📎 진화하는 교육 트렌드, 변화하는 수업 환경 PDF

📎 진화하는 교육 트렌드, 변화하는 수업 환경 참고 자료 FILE

2차시

🚀 1주차 학습진단 퀴즈
QUIZ | 4문제 | 4 / 4점

02 | 2주차

목차 < 이전 학습 학습 종료

1페이지

🚀 1주차 학습진단 퀴즈

마감일 12월 4일 오후 2:59 | 열람 기간 11월 23일 오후 3:00 ~ 12월 4일 오후 3:59 | 배점 4점 | 4 문제

📌 참여기간입니다.

학습내용: 2로 다음 두 문제를 풀이하시기 바랍니다..

퀴즈 참여

- ① [강의콘텐츠] 메뉴에서 응시하고자 하는 퀴즈 목록을 누릅니다.
- ② [퀴즈 참여]를 누릅니다.
- ③ 퀴즈 요건과 설명 확인하고 퀴즈 참여하기(풀이하기)
 - 퀴즈 제출 마감일, 열람 기간, 배점, 문항 수 등 기본 요건과 설명 내용을 확인하고, '퀴즈 참여' 버튼을 선택하여 풀이를 시작합니다.
- ④ 퀴즈 문제 풀이하기
 - 퀴즈는 기본적으로 한 페이지에 모든 질문 문항을 표시합니다. 교수자 설정에 따라 한 문 제씩 표시될 수도 있습니다.
- ⑤ 풀이 상태 및 경과 시간 확인
 - 우측에 문항별 풀이 여부(체크)와 풀이 경과 시간이 나타납니다.
- ⑥ 퀴즈 제출
 - 퀴즈 풀이를 모두 마치면 퀴즈를 제출하고 그 결과를 볼 수 있습니다.

5-11 퀴즈 풀이

1페이지

🚀 1주차 학습진단 퀴즈

마감일 12월 4일 오후 2:59 | 열람 기간 11월 23일 오후 3:00 ~ 12월 4일 오후 3:59 | 배점 4점 | 4 문제

📌 참여기간입니다.

시작됨: 12월1일 오전 11:32

설명

학습내용을 기반으로 다음 두 문제를 풀이하시기 바랍니다..



문제 1

1점

국제적인 표준으로 사용하는 문자 코드 체계로서 7비트를 사용하여 128개의 문자, 숫자, 특수문자 코드를 규정하는 코드 체계는?

정답:ASCII 코드

- ☐ Unicode
- ☐ ASCII 코드
- ☐ BCD 코드
- ☐ EBCDIC 코드
- ☐ GRAY 코드

다음 >

am 11:33에 저장됨

퀴즈 제출

1

2

3

문제

- ② 문제 1
- ② 문제 2
- ② 문제 3
- ② 문제 4

남은 시간: 슬기
제출 마감일시: 12월4일 오후 2:59
9분, 1초

4

① 퀴즈 요건과 설명 확인하고 퀴즈 참여하기(풀이하기)

- 퀴즈 제출 마감일, 열람 기간, 배점, 문항 수 등 기본 요건과 설명 내용을 확인하고, '퀴즈 참여' 버튼을 선택하여 풀이를 시작합니다.

② 퀴즈 문제 풀이하기

- 퀴즈는 기본적으로 한 페이지에 모든 질문 문항을 표시합니다.
- 교수님 설정에 따라 한 문제씩 표시되거나 모든 문제가 한꺼번에 표시됩니다.

③ 풀이 상태 및 경과 시간 확인

- 우측에 문항별 풀이 여부(체크)와 풀이 경과 시간이 나타납니다.

④ 퀴즈 제출

- 퀴즈 풀이를 모두 마치면 반드시 [퀴즈 제출]을 눌러 퀴즈 응시를 완료합니다.

[참고]

- 시간 제한 설정된 퀴즈의 경우에는, 중단하더라도 타이머가 계속 실행되고 퀴즈는 시간이 다 되면 자동으로 제출됩니다.
- 브라우저에서 퀴즈를 벗어나는 것을 허용하면 퀴즈 페이지를 닫아 퀴즈를 일시 중지 할 수 있습니다.
- 퀴즈를 다시 시작할 준비가 되면 퀴즈가 중단 된 위치에서 다시 시작됩니다

5-12 토론 참여

1페이지

[토론] 소프트웨어 개발에서 가장 중요한 단계와 그 이유

마감일 8월 17일 오전 11:59 | 열람 기간 8월 1일 오전 00:00 ~ - | 배점 1점

📌 학습 인정 기간입니다.

채점 대상 토론입니다: 1점 가능

[토론] 소프트웨어 개발에서 가장 중요한 단계와 그 이유

소프트웨어 개발 과정에는 여러 단계가 있습니다.

그 중 가장 중요한 단계와 그 이유에 대해 의견 제출해 주시기 바랍니다.

※ 이 토론은 별도의 내용 검토를 통한 채점 없이 참여 여부로 성적 부여하겠습니다.

성실한 답변 주시기 바랍니다.

항목이나 작성자 검색 | 읽지 않은 메시지 | ↑ | ↓

← 댓글 작성...

피드백들은 하나 이상의 피드백을 게시한 사용자에게만 표시됩니다.

토론 참여 현황

미완료 | 성적: - (배점 1) | 🔄 학습 상태 확인

① 토론 참여 요건과 설명 확인하기

- 토론 페이지 상단에 제출 마감일, 열람 기간, 배점, 제출 유형 등 기본 요건과 설명 내용을 확인합니다.

② 채점 대상 토론 보기

- 성적에 포함되는 채점 대상 토론인 경우 상단에 추가 정보가 표시됩니다.
- 채점 대상 토론 관련 정보 : 채점 대상 토론이라는 문구와 배점, 마감일 등 추가 정보가 표시됩니다.

③ 토론 참여하기

- 하단의 「댓글 작성」 영역을 통해 토론에 참여합니다.

④ 댓글 작성 후 다른 참여자의 의견을 볼 수 있는 경우

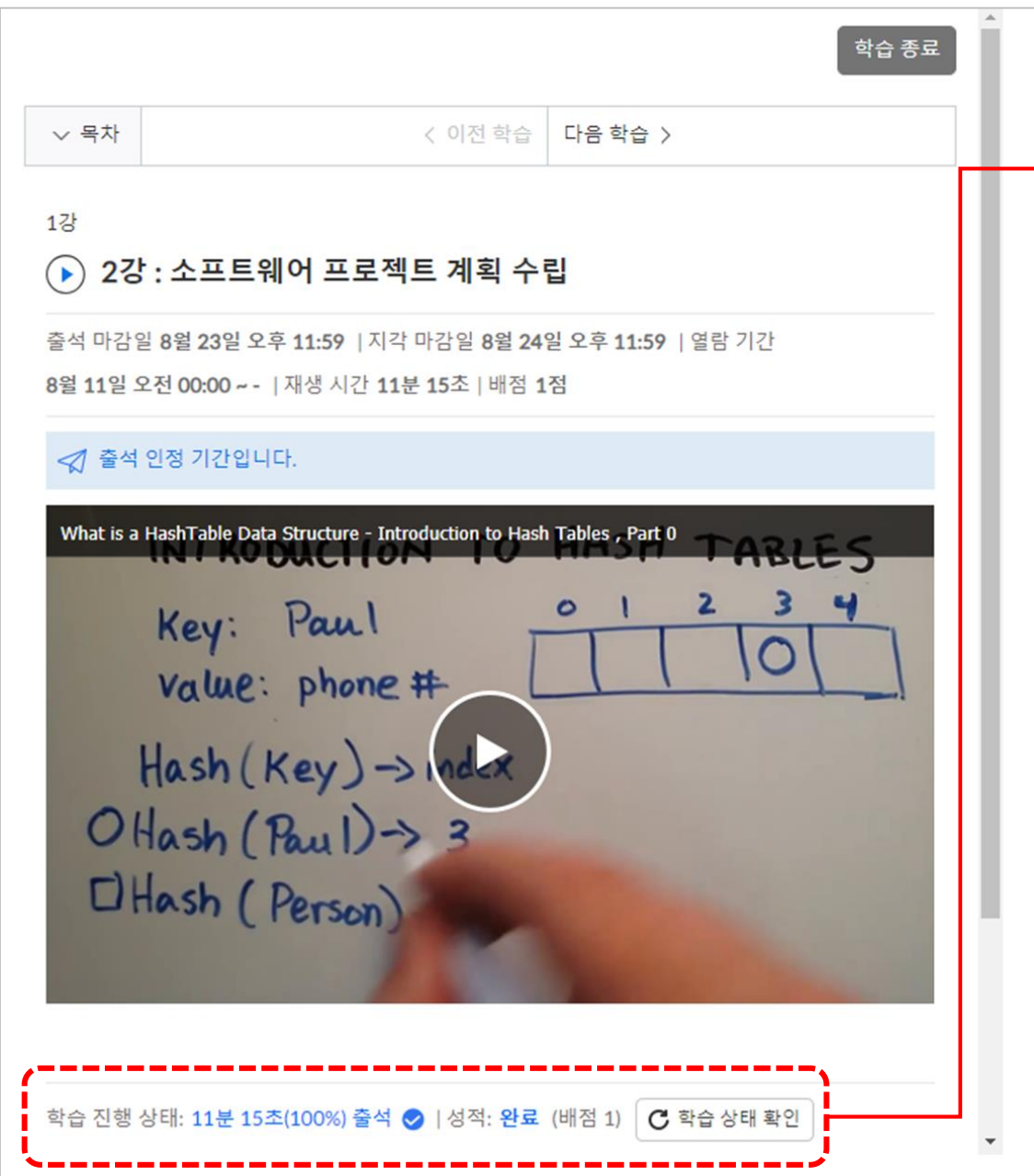
- 댓글을 작성해야만 다른 토론 의견을 볼 수 있도록 설정한 경우, 토론 댓글을 쓴 후에 다른 댓글이 표시됩니다.

⑤ 읽지 않은 새 댓글 확인하기

- 토론 내용 상단 및 강의콘텐츠 목록에 전체 댓글 수와 읽지 않은 댓글 수가 표시됩니다.
- 해당 토론 페이지를 다시 방문하여 새로 올라온 댓글을 확인하고 추가 의견을 작성할 수 있습니다.
(댓글 작성이 허용된 기간 내에만 추가 의견을 작성할 수 있습니다)

5-13 [참고] 학습 자료 유형별 진도 체크 및 완료 상태 표시 방법

- 강의콘텐츠 메뉴에 등록된 학습 자료 유형마다 출석이 완료되었다고 인정되는 출석 인정 기준은 아래와 같습니다.



동영상	<div>열람 시작일 출석 마감일 지각 마감일 열람 종료일</div> <div>▼ ▼ ▼ ▼</div> <div>출석 지각 결석</div> <div>각 영상 별 재생 시간 95%이상 시청 시 학습 완료 (학교 별로 출석 인정 비율이 다를 수 있습니다.)</div>
과제/퀴즈/토론	<div>열람 시작일 마감일 열람 종료일</div> <div>▼ ▼ ▼</div> <div>제출 완료 / 참여 완료 지각 제출 / 지각 참여 미완료</div> <div>과제 - 제출 시 학습 완료 퀴즈,토론 - 퀴즈 풀이제출 또는 토론 댓글작성 참여 시 완료</div>
PDF,소셜 미디어, 웹 링크 파일	<div>열람 시작일 마감일 열람 종료일</div> <div>▼ ▼ ▼</div> <div>완료 완료 미완료</div> <div>PDF,소셜 미디어,웹 링크 - 페이지 방문 시 학습 완료 파일 - 다운로드 시 학습 완료</div>

Learning X

6. 화상강의 참가하기

- 6-1. 화상 강의 생성 완료(예약 완료) 시 알림
- 6-2. 예약된 화상 강의 일정 확인 - 캘린더 / 강의콘텐츠
- 6-3. 모바일 푸시 알림을 통한 화상 강의 참가
- 6-4. [강의콘텐츠] 메뉴를 통한 화상 강의 참가

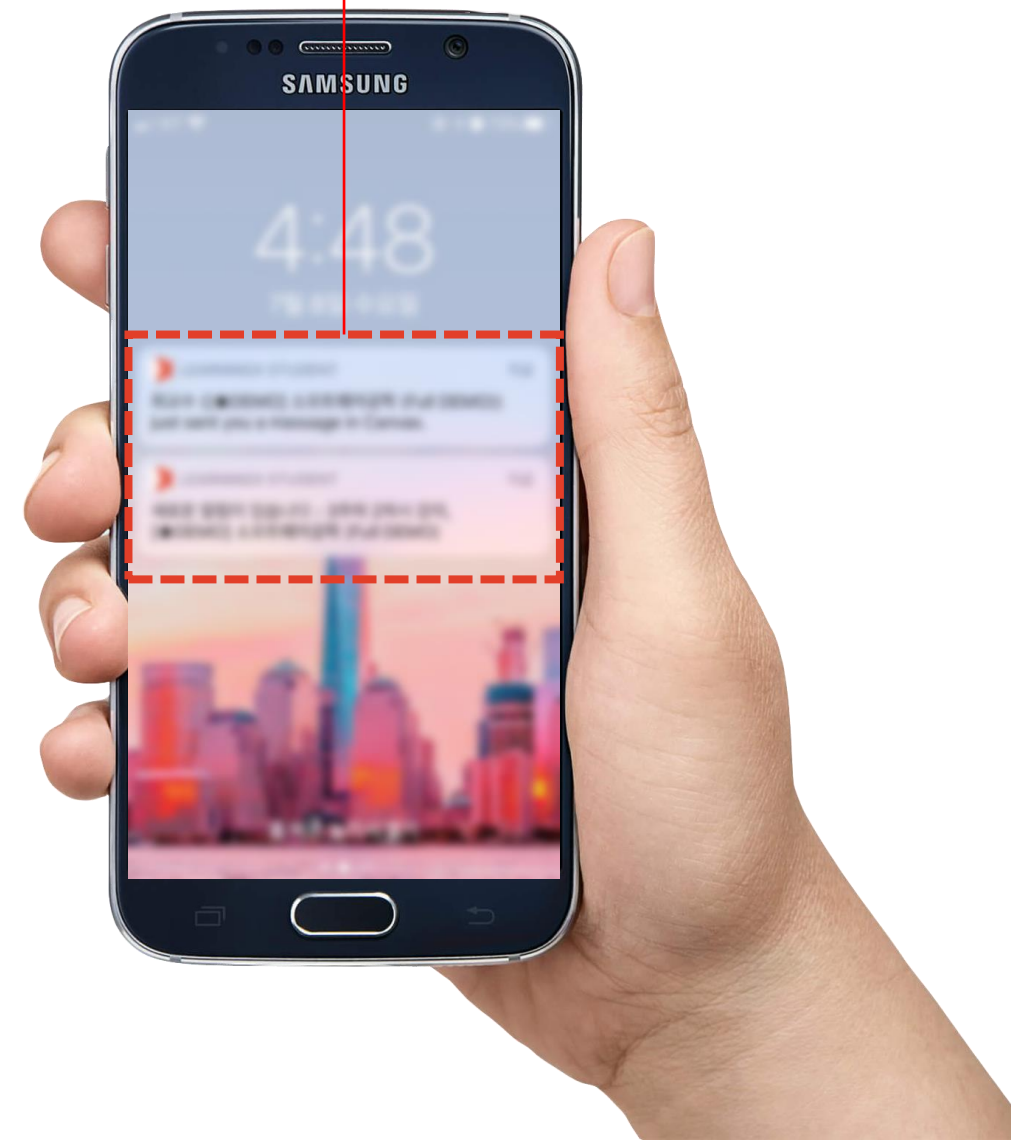


[소프트웨어공학01분반] 3주차 2차시 생성되었습니다.

소프트웨어 공학 01분반의 3주차 2차시 강의가 생성되었습니다.

아래 링크를 통해 화상 강의 방식으로 수업에 참가할 수 있습니다.

- 강의콘텐츠 메뉴를 통해 참가하기 : https://canvas-alpha.xinics.kr/courses/6921/external_tools/130
- Zoom을 바로 실행하여 참가하기 : <https://xinics.zoom.us/j/94073718526?pwd=OEVZMWJlRjYzMHRUUHc5Uyt4RlRldz09>

**※ 'Zoom을 바로 실행하여 참가하기' 링크에 대하여**

- 'Zoom을 바로 실행하여 참가하기' 링크는 회의 암호를 조합한 개인화된 링크로 생성한 후 보안을 위해 암호화하여 제공됩니다.
- 이 링크에는 각 학생별로 출결 여부를 체크할 수 있는 정보가 포함되어 있습니다. 따라서 메시지로 받은 접속 링크를 다른 학생과 공유할 경우 화상 강의에 참여하였더라도 출결여부가 반영되지 않을 수 있으니 링크를 공유하지 않도록 유의하시기 바랍니다.

- ① 교수님께서 화상 강의를 생성하시면 스마트폰으로 푸시 알림을 수신할 수 있습니다.
- ② 강의콘텐츠 메뉴를 통해 화상강의에 참가하거나 Zoom 개인 링크를 통해 직접 참가할 수 있습니다.

오늘

← → 2020년 9월

주

월

일정

일정 관리

+

< 2020년 9월 >

30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3

일	월	화	수	목	금	토
30	31	1 오전 1시 0분 Xinics 등록 테스트 입니다	2	3	4 오후 5시 49분 2 차시 수업	5
6	7 오후 2시 0분 11주차 1차시 강의	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3

▼ 캘린더

- 학생005
- *20195016 새과목 leehk
- *소프트웨어공학
- *소프트웨어공학2
- 2020년 1학기 조직행동론 (HK)
- 경영학개론 01분반(HK)
- 새 과목 4
- 소프트웨어공학 001분반
- 인문학개론

11주차 1차시 강의

9월 7일, 오후 2:00 - 오후 3:00

캘린더 인문학개론

위치 화상 강의

세부정보 강의콘텐츠 바로가기

참석자

해당 과목
강의콘텐츠 메뉴로 이동하여
화상 강의 참여

01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16

▼ 모든 주차 보기

▲ 01 | 1주차

1차시

1주차 1차시 화상강의

화상 강의 | 진행시간: 1시간 0분

0/1

시작일: 7월 28일 오전 00:00

시작일: 7월 29일 오전 10:30

▼ 02 | 2주차

0/3

시작일: 8월 4일 오전 00:00

▼ 03 | 3주차

0/2

시작일: 8월 11일 오전 00:00

▼ 04 | 4주차

0/2

▼ 05 | 5주차

0/2

▲ 06 | 6주차

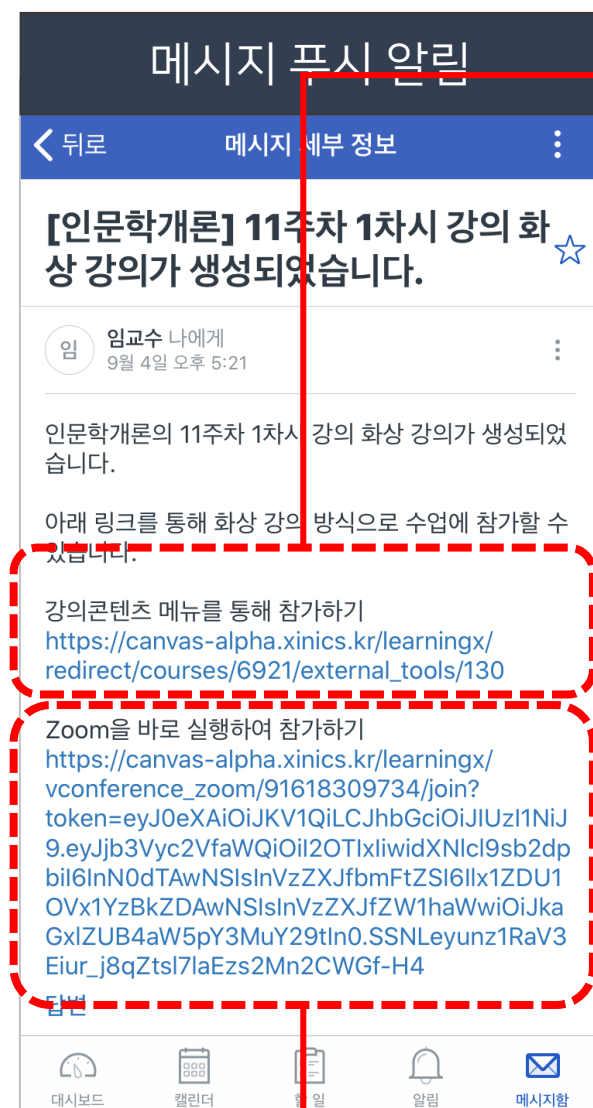
0/2

시작일: 9월 1일 오전 00:00

① 예약된 화상 강의 일정을 캘린더에서 과목별로 확인할 수 있습니다.

② 화상강의를 진행하는 과목 내 '강의 콘텐츠' 메뉴에서 예약된 화상강의 목록을 확인할 수 있습니다.

「강의콘텐츠 메뉴를 통해 참가하기」클릭 시



Zoom
자동 실행되어
화상 강의 참여

「Zoom을 바로 실행하여 참가하기」클릭 시

① 화상 강의가 호스트에 의해 시작되면 알림을 받고 바로 참가할 수 있습니다.

※ 'Zoom을 바로 실행하여 참가하기' 링크에 대하여

- 'Zoom을 바로 실행하여 참가하기' 링크는 회의 암호를 조합한 개인화된 링크로 생성한 후 보안을 위해 암호화하여 다소 긴 링크로 제공됩니다.
- 해당 링크는 개인별로 서로 다른 링크로 출결을 체크할 수 있도록 개인화되어 있으므로, 메시지상의 링크를 다른 학생에게 전달 하더라도 링크를 소유한 학생으로 출석 될 수 있으니 공유되지 않도록하시기 바랍니다.

The screenshot shows a user interface for a learning management system. On the left is a sidebar with navigation icons and labels: '계정' (Account), '대시보드' (Dashboard), '과목' (Course), '캘린더' (Calendar), '메시지함' (Message Box), '마이페이지' (My Page), and '이용안내' (Usage Guide). The main content area displays a list of courses under the heading '인문학개론 > 인문학개론'. A list of 16 items is shown, with item 07 highlighted. A red dashed box encloses item 07, which is titled '1주차 1차시 화상강의' (Week 1, Session 1 Live Lecture). A red arrow points from this item to a detailed view of the lecture. The detailed view shows the lecture title, start time (7월 29일 오전 10:30), and duration (1시간 0분). A large blue button at the bottom of the detailed view is labeled '화상 강의 참여하기' (Join Live Lecture).

인문학개론 > 인문학개론

01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16

모든 주차 보기

1주차

1차시

1주차 1차시 화상강의
화상 강의 | 진행시간: 1시간 0분

시작일: 7월 29일 오전 10:30

2주차

3주차

4주차

5주차

6주차

학습 종료

목차

이전 학습

다음 학습

1페이지

1주차 1차시 화상강의

시작일 7월 29일 오전 10:30 | 진행시간 1시간

화상 강의 참여하기

- ① 화상강의를 진행하는 과목 내 '강의 콘텐츠' 메뉴에서 예약된 화상강의 중 참가할 항목을 선택합니다.
- ② 화상강의를 참가할 항목을 선택하여 **[화상 강의 참여하기]** 버튼을 클릭합니다.
- ③ 데스크탑에 설치된 Zoom 클라이언트 프로그램이 실행되도록 Zoom 미팅을 허용하여 참가합니다.

Learning X

7. 학습 활동 유형별 메뉴 이용하기

- 7-1. 학습 활동 유형별 메뉴
- 7-2. 과제 및 평가
- 7-3. 시험 및 설문
- 7-4. 토론



학습자는 [강의콘텐츠] 메뉴에 등록된 과제/퀴즈/토론 등 학습 활동을 수행할 수 있습니다. 이 학습 활동은 [과제 및 평가][퀴즈 및 설문][토론]메뉴에도 동시에 표시되므로 각 유형별 메뉴를 통해서도 수행할 수 있습니다. 그러나 교수님께서 [과제 및 평가][퀴즈 및 설문][토론]메뉴에 직접 등록한 학습 활동은 주차학습에 포함되지 않으므로 [강의콘텐츠] 메뉴에 표시되지 않습니다. 학습자는 각 과목의 학습 활동 출제 현황을 파악하여 학습을 진행할 필요가 있습니다.

주차 학습에 포함된 학습 활동
▶ [강의콘텐츠] 메뉴를 통해 학습

예: 1주차 과제,
4주차 토론 등과 같이
주차에 포함된 학습 활동

강의콘텐츠	
교육용) LMS 기초론 > 교육용) LMS 기초론	
01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16	
공지	
수업 계획서	
사용자 및 그룹	
문의게시판	
강의자료실	
출결/학습 현황	
과제 및 평가	
시험 및 설문	
토론	
성적	

▼ 01 1주차	1/2
▼ 02 2주차	0/1
▼ 03 3주차	0/1
▼ 04 4주차	1/3
▼ 05 5주차	0/0
▼ 06 6주차	0/0
▼ 07 7주차	0/0
▼ 08 8주차	0/0

[강의콘텐츠] 메뉴에 등록된 학습 활동은
유형별 메뉴를 통해서도 확인할 수 있음



과제 및 평가	
수업 계획서	
사용자 및 그룹	
문의게시판	
강의자료실	
출결/학습 현황	
과제 및 평가	
시험 및 설문	
토론	
성적	

• 예정된 과제	
1주차 과제	과제 사용량: 12월 14일 12:00am ~ 12월 14일 11:59pm
1주차 OI 영상	과제 사용량: 12월 23일 11:59pm ~ 12월 23일 11:59pm
2주차 학습 영상, 기초	과제 사용량: 2023 2월 21일 00:00 ~ 2023 2월 21일 11:59pm
3주차 학습 영상, 실전	과제 사용량: 2023 2월 21일 00:00 ~ 2023 2월 21일 11:59pm
4주차 과제, PDF 제출	과제 사용량: 2023 2월 21일 00:00 ~ 2023 2월 21일 11:59pm
• 남겨진 과제	
중간고사	과제 사용량: 12월 21일 12:00am ~ 12월 21일 11:59pm

시험 및 설문	
수업 계획서	
사용자 및 그룹	
문의게시판	
강의자료실	
출결/학습 현황	
과제 및 평가	
시험 및 설문	
토론	
성적	

• 과제 퀴즈	
4주차 퀴즈, 학습 평가 1	퀴즈 사용량: 12월 25일 00:00 ~ 12월 25일 11:59pm
기말고사	고사 사용량: 12월 25일 00:00 ~ 12월 25일 11:59pm
중간고사	고사 사용량: 12월 21일 12:00am ~ 12월 21일 11:59pm
• 연습 퀴즈	
1주차 학습 정답 퀴즈	퀴즈 사용량: 12월 21일 00:00 ~ 12월 21일 11:59pm
• 설문	
설문 - 임프로팩트 진행 방식에 대하여	설문 사용량: 12월 21일 00:00 ~ 12월 21일 11:59pm

토론	
수업 계획서	
사용자 및 그룹	
문의게시판	
강의자료실	
출결/학습 현황	
과제 및 평가	
시험 및 설문	
토론	
성적	

• 토론	
1주차 토론	토론 사용량: 12월 25일 00:00 ~ 12월 25일 11:59pm
4주차 토론, 프로젝트 주제 선정	토론 사용량: 12월 25일 00:00 ~ 12월 25일 11:59pm

주차 학습에 포함되지 않는 학습 활동
▶ 학습 활동 유형별 메뉴를 통해 학습

예: 중간고사 전까지 참여하는 토론,
종강 전까지 제출하는 과제 등과 같이
주차 기간에 포함되지 않는 학습 활동

각 유형별 메뉴를 통해 등록된 학습 활동은 주차 학습에
포함되지 않으므로 [강의콘텐츠] 메뉴에 표시되지 않음

과제 및 평가

←

4주차 강의
-/1점

캘린더

메시지함

이력

출결/학습 현황

과제 및 평가

시험 및 설문

토론

성적

2주차 과제
마감 11월12일 오후 3:30 | 8/10 점

작문형 시험

주차학습

토론

[과제 - Moderated Grading] 프로그래밍 언어별 실습 예제
-/10점 | 아직 채점되지 않음

[토론] 프로젝트에서 사용할 개발 프로세스를 정해봅시다.
-/10점

중간고사

- 과제/토론/주차 학습 등 각 유형별 그룹으로 전환하여 확인할 수 있습니다.

‘강의콘텐츠’ 메뉴의 주차 별 학습 내
포함된 강의 영상 및 학습자료 요소들
도 평가요소에 포함되어 ‘과제 및 평가’
메뉴에 함께 나타나게 됩니다. 하지만
‘과제 및 평가’ 에 업로드 한 과제 관련
게시물은 강의콘텐츠 메뉴에 나타
나지 않습니다.

7-3 시험 및 설문

≡ 교육용) LMS 기초론 > 퀴즈

홈

공지

수업 계획서

사용자 및 그룹

문의게시판

강의자료실

강의콘텐츠

출결/학

과제 및

시험 및 설문

토론

성적

퀴즈 검색

과제 퀴즈



4주차 퀴즈_학습 평가 1

단함 | 마감 11월30일 오후 11:59 | 3 점 | 3 문제



기말고사

단함 | 20 점 | 20 문제



중간고사

까지 사용할 수 없음 12월 21 at 12:00am | 15 점 | 15 문제

연습 퀴즈



1주차 학습 점검 퀴즈

마감 1월26일 오후 11:59 | 4 점 | 4 문제

설문



설문 - 팀프로젝트 진행 방식에 대하여

4 문제

① 시험 및 설문 메뉴

- 과목에 포함된 모든 퀴즈와 설문을 모아 볼 수 있습니다.
- '강의콘텐츠' 메뉴에 있는 주차 학습 퀴즈/시험/설문도 모두 표시됩니다.

② 시험 및 설문 기본 정보

- 시험 및 설문 목록 페이지에서 각 퀴즈의 이름, 퀴즈의 이용 가능 날짜, 퀴즈 제출 마감일, 퀴즈 배점, 그리고 퀴즈에 포함된 질문 문항 수가 표시됩니다.
- 시험 및 설문 콘텐츠에 있는 학습 요소를 강의콘텐츠에서 확인할 수 없습니다.

③ 목록 정렬

- 퀴즈는 마감일 기준으로 기본 정렬됩니다. 교수자의 설정에 따라 마감일을 지정하지 않은 퀴즈도 있을 수 있습니다.
- 설문이 있을 경우 과제형 퀴즈와 구분된 그룹으로 표시됩니다.

Learning X

8. 출결/학습현황 확인

8-1. 출결/학습현황 확인하기

8-2. 학습현황/출결현황 상세 설명



- ① [출결/학습현황] 메뉴에서 '강의콘텐츠' 메뉴에서 제공하는 전체 주차 학습항목에 대한 학습 상태와 출결 현황을 확인할 수 있습니다.
- ② 학습현황과 출결 현황 항목 별 학습 상태를 확인할 수 있습니다.
 - **학습 현황**: 각 학습 요소를 학습 완료했는지에 대한 상태를 나타냅니다. 동영상의 경우 인정 비율을 모두 학습해야 완료됩니다. 출결 대상이 아니더라도 학습이 나 제출이 완료되었는지를 확인할 수 있고, 출결 대상일 경우, 출석 기간 내 완료하지 못했더라도 지각인정/열람 일정 기간 이내에 학습하면 '완료'상태로 표시됩니다.
 - **출결 현황**: 출결 대상인 항목에 대해서 인정 기간 내 학습한 경우 '출석'으로 표시됩니다. 출석 인정 대상일 경우 지각 기간 허용 시 마감 후 학습 인정 비율을 모두 학습하면 '지각'으로 표시되고, 인정 기간 내 학습을 완료하지 않고 마감 기간이 종료 되면 '결석'처리됩니다. 출결 대상이 아닌 경우에는 '출결 대상아님'으로 표시됩니다.
- ③ 상세 이력 보기
 - 각 항목 별 '보기'를 클릭하여 해당 학습 요서를 학습한 이력을 상세 열람할 수 있습니다.

[★DEMO] 소프트웨어공학 (Full DEMO) > [★DEMO] 소프트웨어공학 (Full DEMO)

출석 7 | 지각 0 | 결석 16 | 미결 0
 학습 완료 상태: 완료 16 | 미완료 36

홈
 사용자 및 그룹
 수업 계획서
 과제 및 평가
 공지
 문의게시판
 강의콘텐츠
 시험 및 설문
 토론
 강의자료실
 출결/학습 현황
 성적

주차	차시	학습 제목	학습 유형	학습 현황	출결 현황	상세이력
01 강의 소개 및 선행 학습 출석	1차시	1주차 1차시 강의영상	동영상	완료	출석	보기
		[PDF파일] 학습 참고자료	PDF	완료	출결 대상 아님	보기
		[Youtube 참고영상] How Software is Made	소셜미디어	완료	출결 대상 아님	보기
		[웹링크] Software engineer - Wikipedia	웹링크	완료	출결 대상 아님	보기
		학습 자료	PDF	완료	출결 대상 아님	보기
		모바일과제	과제	-	출결 대상 아님	보기
		선행 진단 퀴즈	퀴즈	완료	출결 대상 아님	보기
		1학기 기말고사 녹화 파일 제출	동영상	완료	출석	보기
02 2. 소프트웨어 프로젝트 계획 수립 지각	1차시	2주차 1차시 강의영상 - 소프트웨어 프로젝트 계획 수립	동영상	완료	출석	보기
		강의소개	동영상	완료	출석	보기
		★[과제] 1분당 급여를 계산하는 프로그램_온라인 제출	과제	-	출결 대상 아님	보기
	2차시	3주차 2차시 강의	동영상	완료	출석	보기
		3주차 2차시 강의 (강의녹화영상)	동영상	-	결석	보기
03 1. 강의소개 & 소프트웨어와 소프	1차시 - 강의소개	Hashes 4 Hash Functions for Strings	동영상	-	결석	보기
		Software modeling	PDF	완료	출결 대상 아님	보기
		[과제-다면평가] 프로그래밍 언어별 구현 예제 작성	과제	-	출결 대상 아님	보기

① 학습 현황 확인하기

- 각 학습요소의 '학습 현황' 항목에서 학습 완료했는지에 대한 상태를 확인할 수 있습니다.
- 동영상 : 출석 인정 비율을 모두 학습해야 완료됩니다.
(재생 시간의 95% 이상 시청 시 인정하는 것이 일반적이며, 학교별로 정책이 다를 수 있습니다.)
- 과제/퀴즈/토론 : 제출 또는 참여해야 완료됩니다.
- PDF/파일: 다운로드를 해야 완료됩니다.
- 웹링크/소셜미디어의 경우 해당 학습 페이지를 방문하면 완료됩니다.

② 출결 현황 확인하기

- 각 학습요소의 '출결 현황' 항목에서 학습 완료했는지에 대한 상태를 확인할 수 있습니다.
- 출결 대상인 항목에 대해서 인정 기간 내 출석 인정 비율을 모두 학습해야 완료됩니다.
(재생 시간의 95% 이상 시청 시 인정하는 것이 일반적이며, 학교별로 정책이 다를 수 있습니다.)
- 출석 인정 대상일 경우 지각 기간 허용 시 마감 후 학습 인정 비율을 모두 학습하면 '지각'으로 표시되고, 인정 기간 내 학습을 완료하지 않고 마감 기간이 종료 되면 '결석'처리됩니다.
- 출결 대상이 아닌 경우에는 '출결 대상아님'으로 표시됩니다.

[★DEMO] 소프트웨어공학 (Full DEMO) > [★DEMO] 소프트웨어공학 (Full DEMO)

출석 7 | 지각 0 | 결석 16 | 미결 0
 학습 완료 상태 : 완료 16 | 미완료 36

홈
 사용자 및 그룹
 수업 계획서
 과제 및 평가
 공지
 문의게시판
 강의콘텐츠
 시험 및 설문
 토론
 강의자료실
 출결/학습 현황
 성적

주차	차시	학습 제목	학습 유형	학습 현황	출결 현황	상세이력
01 강의 소개 및 선행 학습	1차시	1주차 1차시 강의영상	동영상	완료	출석	보기
		[PDF파일] 학습 참고자료	PDF	완료	출결 대상 아님	보기
		[Youtube 참고영상] How Software is Made	소셜미디어	완료	출결 대상 아님	보기
		[웹링크] Software engineer - Wikipedia	웹링크	완료	출결 대상 아님	보기
		학습 자료	PDF	완료	출결 대상 아님	보기
		모바일과제	과제	-	출결 대상 아님	보기
		선행 진단 퀴즈	퀴즈	완료	출결 대상 아님	보기
		1학기 기말고사 녹화 파일 제출	동영상	완료	출석	보기
02 2. 소프트웨어 프로젝트 계획 수립	1차시	2주차 1차시 강의영상 - 소프트웨어 프로젝트 계획 수립	동영상	완료	출석	보기
		강의소개	동영상	완료	출석	보기
		★[과제] 1분당 급여를 계산하는 프로그램_온라인 제출	과제	-	출결 대상 아님	보기
	2차시	3주차 2차시 강의	동영상	완료	출석	보기
		3주차 2차시 강의 (강의녹화영상)	동영상	-	결석	보기
03 1. 강의소개 & 소프트웨어와 소프	1차시 - 강의소개	Hashes 4 Hash Functions for Strings	동영상	-	결석	보기
		Software modeling	PDF	완료	출결 대상 아님	보기
		[과제-다면평가] 프로그래밍 언어별 구현 예제 작성	과제	-	출결 대상 아님	보기

Learning X

9. 성적 확인



① 성적 보기

- 과목의 성적 페이지에는 과목 내 모든 과제 및 평가요소에 대한 현재 성적이 표시됩니다. 과제 및 평가 항목들의 점수와 피드백 의견을 볼 수 있습니다.

② 항목 별 정보 보기

- 과제의 이름, 과제 마감일, 획득 한 점수 및 배점. 피드백 댓글 여부를 표시합니다.

③ 평가된 과제 점수만 체크하여 보기

- 모든 평가가 완료되지 않은 경우, 평가된 항목만을 기준으로 성적을 확인하도록 체크할 수 있습니다. (성적에 포함되지 않는 항목들도 포함됩니다.)

④ 과제 그룹 별 합계와 총 합계

- 성적표 하단에서 과제 그룹별 합계와 전체 합계를 볼 수 있습니다.
- 성적에 반영하지 않도록 설정한 항목은 '해당 없음'으로 표시하고 성적에 포함하지 않습니다.

소프웨어공학 001분반 > 성적 > 학생01

홈

사용자 및 그룹

수업 계획서

과제 및 평가

공지

문의게시판

강의콘텐츠

시험 및 설문

토론

강의자료실

출결

성적

학생01의 성적

성적 인쇄

합계: 83.81%

모든 상세 정보 표시하기

과제 그룹별 성적 비중:

그룹	비중
과제	10%
주차학습	20%
토론	10%
중간고사	30%
기말고사	30%
강의자료실	0%
합계	100%

☒ 평가된 과제에만 근거한 계산

What-If 점수를 기반으로 성적을 볼 수 있으므로 향후 또는 다시 제출된 과제가 성적에 어떤 영향을 미치는지 알 수 있습니다. 이미 점수가 포함된 과제 또는 아직 채점되지 않은 과제에 대해 점수를 테스트 할 수 있습니다.

과목

정렬 기준

소프웨어공학 001분반

마감

적용

과제

2

이름	마감	상태	점수	총점	
1주차 학습진단 퀴즈 주차학습	11월11일 오후 2:59까지		4	4	
2주차 과제 과제	11월12일 오후 3:30까지		8	10	
1주차 강의 주차학습	11월14일 오후 3:59까지		✓	1	
2주차 강의 주차학습	11월14일 오후 3:59까지		-	1	
소프웨어 설계 실습 과제	11월17일 오후 11:59까지		0	10	
3주차 강의 주차학습	11월21일 오후 3:59까지		-	1	
★[과제] 프로그래밍 언어별 실습 예제 (제출 횟수 제한) 과제	11월27일 오후 11:59까지		10		
[과제 - Moderated Grading] 프로그래밍 언어별 실습 예제 토론					

1

3

4

과제	86.67%	13.00 / 15.00
토론	해당 없음	0.00 / 0.00
주차학습	85.71%	6.00 / 7.00
시험	해당 없음	0.00 / 0.00
LectureResource	해당 없음	0.00 / 0.00
ClassMix	해당 없음	0.00 / 0.00
합계	86.29%	

교수가 평가 중입니다. 교수가 평가하는 중에는 평점과 의견 정보를 알 수 없습니다.

Learning X

10. 기타

- 10-1. 모바일 앱 다운로드하여 설치하기
- 10-2. 사용자 언어 설정 바꾸기



10-1 모바일 앱 다운로드하여 설치하기



Android 사용자는 Google Play Store에서 **LearningX**를 검색합니다.



iOS 사용자는 App Store에서 **LearningX**를 검색합니다.



① 모바일 앱 지원 환경

- 교수자 용 - LearningX Teacher App 지원 환경
 - iOS 10.0 이상
 - Android 5.0 이상

② 모바일 앱 설치 방법

- 안드로이드 사용자는 Google Play Store에서 'LearningX'를 검색하여 '교수자용'을 설치합니다.

※ 모바일 앱에 대한 상세 가이드는 각 OS별 별도 이용 가이드를 참고하시기 바랍니다.

1. 계정 메뉴를 누릅니다.

2. 설정 메뉴를 누릅니다.

3. 설정 페이지 우측에 위치한 [설정 편집]을 누릅니다.

4. 언어를 변경합니다.

5. [설정 업데이트]를 누르면 반영됩니다.

학생06의 설정

알림
파일
설정
전체 공지

전체 이름: 학생06
성적관리에 사용되는 이름입니다.

표시 이름: 학생06
토론, 메시지, 의견에 표시되는 이름입니다.

정렬 이름: 학생06
정렬시 사용되는 이름입니다.

언어: 시스템 기본값 (한국어)

표준 시간대: 서울

웹 서비스

사용 중인 웹 도구를 Canvas와 연동하면 학습 활동이 더욱 편리해 집니다. "기타 서비스" 중 하나를 클릭하면 상세 정보가 표시됩니다.

☒ 연결되어 있는 서비스를 같은 과목 및 그룹 멤버가 볼 수 있도록 허용

연락처

이메일 주소
stu06@nomail.com ★
[+ 이메일 주소](#)

다른 연락처 유형
[+ 연락처](#)

설정 편집

제출물 다운로드

언어: 시스템 기본값 (한국어) ▼
이는 브라우저나 계정 설정을 재정의합니다.

표준 시간대: 서울 (+09:00) ▼

☐ Instructure로부터 정보, 뉴스, 팁 받기

암호: ☐ 암호 변경

취소 설정 업데이트

- ① 계정 메뉴를 누릅니다.
- ② 설정 메뉴를 누릅니다.
- ③ 설정 페이지 우측에 위치한 [설정 편집]을 누릅니다.
- ④ 언어를 변경합니다.
- ⑤ [설정 업데이트]를 누르면 반영됩니다.